



Viva Danmark

Klostergade 34 A, 3. sal

8000 Aarhus C

ÅRSRAPPORT

1. januar 2019 til 31. december 2019

Således vedtaget på foreningens årsmøde den 18. april 2020

Dirigent

CVR NR. 30037677

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
FORENINGSOPLYSNINGER.....	3
LEDELSESPÅTEGNING	4
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	5
LEDELSESBERETNING.....	8
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	16
RESULTATOPGØRELSE FOR 2019.....	19
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019	20
AKTIVER	20
PASSIVER.....	21
OFFENTLIGE INDSAMLINGER	21
PANTSÆTNINGER.....	21
EVENTUALFORPLIGTELSE.....	21
HENSÆTTELSER TIL PROJEKTER.....	22
NOTER	23
OFFENTLIGE MIDLER	23
VOLONTØRPROGRAM.....	23
UDVIKLINGSPROGRAM	23
NOTER	25
ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	25
ANLÆGSAKTIVER	25
LIKVIDER	26
NOTER	27
SKYLDIGE PROJEKTMIDLER	27
SKYLDIGE PROJEKTMIDLER (FORTSAT).....	28
OFFENTLIGE INDSAMLINGER	35
PANTSÆTNINGER.....	35
EVENTUALFORPLIGTELSE.....	35

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen Viva Danmark
 Klostergade 34, 3. sal
 8000 Aarhus C
 CVR-nr.: 30 03 76 77
 Telefon: 40 231 942
 Hjemmeside: www.Viva.dk
 Kontakt: info@viva.dk
 Stiftet: 5. maj 1994

Hjemsted Aarhus
Regnskabsår Kalenderåret

Viva Danmark er en kirkelig humanitær børneorganisation, hvis formål er at forbedre børn og unges vilkår. Viva driver også volontørprogrammet Impact. Organisationen er den selvstændige danske gren af den internationale organisation, Viva med kontor i England, registreret under charity no. 1053389.

Bestyrelse Morten Ove Andersen, formand
 Thomas Vejvad Hjort, næstformand
 Birgitte Stieper
 Daniel Toft Jakobsen
 Cathrine Pedersen
 Hanna Rosenlund Meilandt
 Rune Bysted
 Jens Jørgen Jensen (suppleant)
 Mikkel Cantzler Christensen (suppleant)

Ledelse og stab Gritt Holm Hedehus, leder
 Lisbeth Benthin Plougmann: Volontørkoordinator
 Thomas Krag Langvad: Program manager
 Svend Stokbæk: Økonomi- og administrationsansvarlig
 Jens William Jørgensen, fundraiser
 Jonas Thisgaard Oehlenschläger, studentermødjhjælper, kommunikation

Revision Elley Revision
 Registreret Revisionsanpartsselskab
 Ydingvej 1, 8752 Østbirk

Pengeinstitut Danske Bank, Haderslev

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Viva Danmark

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger (fondsloven) bestemmelser om god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med fondslovens bestemmelser om god regnskabsskik

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Aarhus, den 31. marts 2020

I bestyrelsen:

Morten Ove Andersen
formand

Thomas Vejvad Hjort
næstformand

Rune Bysted

Birgitte Stieper

Daniel Toft Jakobsen

Cathrine Pedersen

Hanna Rosenlund Meilandt

Jens Jørgen Jensen
suppleant

Mikkel Cantzler Christensen
suppleant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Viva Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Viva Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger (fondslovens) bestemmelser om god regnskabskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse regler og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revision af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Viva Danmark i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Viva Danmarks evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Viva Danmark, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Viva Danmarks interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Viva Danmarks evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Viva Danmark ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene lov om fonde og visse foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Østbirk, den 31. marts 2020

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694

Claus Elley
Registreret revisor
mne236

LEDELSESBERETNING

Indledende bemærkning

2019 blev et år, hvor Viva åbnede helt nye muligheder i arbejdet med at forebygge og bekæmpe vold, overgreb og udnyttelse af børn. For første gang søgte Viva Danmark om EU-midler og fik i juni bevilliget penge til arbejdet med bekæmpelse af online seksuelle overgreb på børn i Filippinerne. Et område, som Viva har høstet stor erfaring med gennem et større Danida program, der er afviklet de seneste to år. Det har været spændende og udfordrende at arbejde med EU og et nyt bevillingssystem, som betyder, at Vivas procedurer og politikker har fået et eftersyn. Der kræves et højt teknisk niveau for at komme i betragtning til EU midler, og derfor er vi også stolte af det skridt, organisationen har taget sammen med samarbejdspartnerne i Filippinerne.

I løbet af foråret præsenterede Viva sin første programpolitik. Denne skal danne retningen for Vivas arbejde med at skabe børnevenlige samfund med udgangspunkt i Verdensmål 16. Programpolitikken er udarbejdet i samarbejde med Vivas internationale samarbejdspartnere og programudvalget i Danmark. Politikken skal sikre ensretning i vores indsatser og gøre Vivas arbejde endnu stærkere med henblik på at hjælpe endnu flere udsatte børn. Politikken giver også anledning til at kategorisere Vivas indsatser anderledes, hvilket afspejles i opstillingen af regnskabet.

Efter en årrække med svære vilkår for volontørprogrammet oplevede vi i 2019 at udsende 17 langtidsvolontører og desuden otte korttidsvolontører. Det betød ikke bare, at kurven blev knækket, men faktisk en fin positiv udvikling for programmet. Den positive udvikling er affødt af strategiske indsatser for at skabe nye partnerskaber i Danmark og optimere kommunikation og arbejdsgange i volontørprogrammet. Volontører udgør en stor del af Vivas DNA, og derfor er det mere end en succes i tal, at udviklingen er vendt. Vi arbejder hårdt for at holde fast i den gode udvikling i de kommende år, selvom corona-udbrud, vulkanudbrud og politiske uroligheder er med til at vanskeliggøre arbejdsvilkårene.

Vivas omsætning er faldet i 2019 fra 9.395.012 kr. i 2018 til 7.798.361 kr. i 2019. Både i 2017 og 2018 blev Vivas økonomi boostet af katastrofebevillinger fra DERF (Danish Emergency and Relief Fund), og derfor var det forventeligt, at omsætningen i 2019 ville falde. Heldigvis var 2019 et år, hvor vores partnere ikke blev tvunget ud i katastrofeindsatser, og dermed var der ikke behov for at søge DERF midler. Igen i år realiserede Viva et mindre overskud, og gik dermed over det budgetterede resultat som var sat til 0 kr. Desværre er Viva gået tilbage i private og kollektive bidrag, hvilket ledelsen ser på med stor bekymring. Det er svært og omkostningsfuldt at få nye bidragsydere til at støtte arbejdet, og det bliver samtidigt også sværere at fastholde faste bidragsydere. Der er sat fokus på dette område i 2020, da Viva har brug for folkelig opbakning til arbejdet, selvom EU, Danida og andre støtter Vivas arbejde med børn. Uden de private bidragsydere kan Viva ikke bevise den folkelige opbakning til arbejdet, hvilket er helt afgørende for at modtage penge fra fonde og offentlige midler.

LEDELSESBERETNING

1) Nøgletal for 2019

Nettoomsætning

	2019	2018	2017	2016	2015
Beløb	7.798.361	9.395.012	9.478.982	7.132.648	7.406.232

Udsendte frivillige & praktikanter

	2019	2018	2017	2016	2015
Antal udsendte	25	12	41	39	51
Total timer	9.435	6.719	23.606	24.346	31.230
Totalt årsværk	4,9	3,21	12,3	12,7	16,2

Sådan kom pengene ind

	2019		2018		2017	
	Beløb	Andel	Beløb	Andel	Beløb	Andel
Private bidrag	1.980.183	25 %	2.013.522	21 %	2.389.391	25 %
Kollektive bidrag*	706.043	9 %	748.057	8 %	881.832	9 %
Danida-bevilling	4.397.941	57 %	6.170.124	66 %	4.975.358	53 %
Andre offentlige midler	92.781	1 %	102.434	1 %	142.640	2 %
Impact volontørprogram**	610.989	8 %	349.750	4 %	1.057.206	11 %
Øvrige indtægter	10.424	0 %	11.125	0 %	23.804	0 %

* Kirker, foreninger, virksomheder og fonde.

** Volontørprogrammet finansieres via brugerbetaling

Sådan blev pengene brugt

	2019		2018		2017	
	Beløb	Andel	Beløb	Andel	Beløb	Andel
Udviklingsprogram børn*	5.459.639	70 %	7.163.089	77 %	6.785.241	73 %
Impact volontørprogram	664.163	9 %	503.641	6 %	1.143.633	12 %
Oplysning og fundraising	837.909	11 %	865.801	9 %	595.183	6 %
Administration	807.609	10 %	770.934	8 %	823.677	9 %

* Dækker over de fire indsatsområder for børn & unge

LEDELSESBERETNING

Tre indsatsområder for børn og unge

	2019		2018		2017	
	Beløb	Andel	Beløb	Andel	Beløb	Andel
Beskyttelse af børn	3.216.517	59 %	3.044.496	43%	2.391.697	35%
Befri fra undertrykkelse	1.051.069	19 %	3.099.595	43%	2.673.088	40%
Rehabilitering og fremtid	1.192.054	22 %	1.018.998	14%	1.720.456	25%

2) Vurdering af årets indsats

Viva Danmark er en international kirkelig børneorganisation, som styrker og koordinerer indsatsen for udsatte børn og unge i nogle af verdens fattigste områder. Viva er sat i verden for at forbedre børn og unges vilkår, så de får en tryk og sund opvækst med mulighed for at skabe deres egen fremtid. Viva arbejder med lokale netværk, som består af kirker, kirkelige organisationer og civilsamfundsorganisationer. Viva arbejder ud fra en 3-års strategi, som skaber retning og mål for organisationens virke. Vi vil gerne sige tak til vores trofaste givere og samarbejdspartnere, der har støttet os igen i år. Tak også til ansatte, bestyrelsesmedlemmer og alle vores frivillige for en stor indsats i 2019.

Det globale arbejde for udsatte børn

Vivas arbejde ude i verden har tre indsatsområder.

1. Beskytte børn mod vold, overgreb og udnyttelse
Vi støtter familier, kirker og lokale myndigheder i at beskytte børn mod misbrug og udnyttelse.
2. Befri børn fra undertrykkelse
Når der sker krænkelse, samarbejder vi med lokale myndigheder for at sikre, at børn befries, og at retssystemet følger op på sagen
3. Rehabiliterer børneofre, og sikre dem bedre fremtidsmuligheder
Vi sikrer, at familier, plejepersonale og lokale myndigheder er i stand til at give den rette omsorg og behandling til børn, der har været ofre for overgreb, misbrug og udnyttelse.

De indsamlede midler bruges inden for disse tre indsatsområder. Private midler anvendes oftest i arbejdet med at beskytte børn mod vold, overgreb og udnyttelse samt i rehabiliteringen af børneofre. Danida-midlerne derimod anvendes oftest til at adressere bredere samfundsproblemer, og anvendes derfor primært inden for beskyttelse og befrielse af børn.

LEDELSESBERETNING

Indsatsen fra Danmark

Indsatsen **herhjemme** består i at skabe engagement for udsatte børn og unges vilkår.

Indsamling af midler

I 2019 blev der indsamlet 7,1 mio. kr. (92 %), mens volontørprogrammet udgjorde 610.989 kr. (8 %). De indsamlede gaver kom fra ca. 1.420 private givere, heraf 886 fastgivere og ca. 50 kirker, foreninger, fonde og virksomheder. I 2019 har der været fokus på at udvide samarbejdet med kirker, og der er i den forbindelse udviklet en kirkepakke, som udsendes til kirkerne fire gange årligt. Denne satsning vil blive evalueret i 2020. Derudover er kommunikationen skærpet i form af ny hjemmeside og fire årlige nyhedsbreve, som gør det nemt for nye potentielle bidragsydere at tilmelde sig Viva.

Offentlige indsamlinger

Med tilladelse fra Indsamlingsnævnet har Viva i 2019 foretaget offentlige indsamlinger via hjemmesiden viva.dk, på fire MobilePay-numre, via SMS, Facebook samt indsamlingsportalen Betternow. Alle kanaler fungerer som betalingsløsninger. Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen (bek. 820 af 27. juni 2014 §8 stk. 3). Der er i 2019 indkommet gaver til en bred vifte af forskellige indsamlingsformål: børne- og ungeprojekter i Honduras og Filippinerne, volontørstøtte og støtte til Vivas arbejde som helhed. Der udsendes direct mail til Vivas givere fire gange årligt. Vi arbejder med at mindske omkostningerne ved denne udsendelse ved digitalisering, men mange givere har ikke opgivet mailadresse og derfor udsendes der fortsat en del direct mails via brev. MobilePay bruges særligt i forbindelse med events, hvor der i 2019 har været afholdt et fodboldstævne, et løb og et fitness-arrangement til fordel for Vivas arbejde.

Impact volontørprogrammet

Der blev i 2019 udsendt 17 volontører og praktikanter mod 12 året før. Derudover havde vi et team på otte personer i Honduras i sommeren 2019. Der har været arbejdet med at trimme processerne, afstemme prissætning og styrke samarbejdet med de projekter, der modtager volontører. Derudover har der været fokus på at sikre, at praktikanter tilbydes et ophold med faglige udfordringer, der afspejler deres uddannelsesmæssige baggrund. I 2019 overhalede Filippinerne for første gang nogensinde Honduras og blev det land, der modtog flest danske Impact volontører. I Danmark blev der indgået samarbejdsaftale med socialpædagoguddannelserne i Odense, Aarhus og Herning. Det, sammen med større synlighed på kirkelige ungdomsevents, gymnasier og uddannelsesinstitutioner, har bidraget positivt til væksten i programmet.

LEDELSESBERETNING

Frivillighed i Danmark

Det frivillige miljø består af 90 frivillige inden for fundraising, oplysning, volontørakademi mm. De frivillige er koncentreret i grupper i Aarhus og København. Netværket i Aarhus mødes i mandagsfællesskab på månedlig basis, mens netværket i København arbejder mere ad hoc med projekter. De frivillige bidrager især til Vivas indsamlinger primært gennem events og Viva Impact Kitchen. Indtægter fra indkomstgenererende aktiviteter gennemført af frivillige har været 18.000 kr. højere end i 2018.

Oplysningsarbejde og fundraising

Viva afholder hvert år en række oplysningsaktiviteter, som primært er båret af frivillige, fx foredrag på skoler, i kirker og foreninger. Herudover skriver de frivillige blogs og fortæller om udsatte børn og unge primært gennem Impact facebookside, som har 1.925 følgere. Ved alle arrangementer indsamler Viva leads til videreførelse af kommunikationen med folk gennem Vivas nyhedsbrev, der udkommer fire gange årligt, og som blev lanceret i efteråret 2018.

Viva har i 2019 gennemført en række kampagner, som primært er blevet lanceret gennem sociale medier hovedsageligt facebook, hvor Viva har 1.585 følgere. Der har været fokus på forskellige emner i løbet af året begyndende med fejring af Vivas 25 års jubilæum, hvor tilbageblik blev lavet med personer, der har haft eller stadig har stor betydning for Viva. I løbet af sommeren blev der sat fokus på migrationskaravanerne fra Honduras mod USA. Her beskrev vi det vigtige arbejde, unge laver med at dokumentere situationen omkring vold og sikkerhed i Honduras, som en af hovedårsagerne til, at unge flygter. Vi ønskede at fremhæve de unge, som bliver og kæmper for et stærkere Honduras. Særligt et spot fik stor opmærksomhed både i Danmark, men i særdeleshed i Honduras og nåede tæt på 60.000 visninger, 408 likes, 369 delinger og 65 kommentarer. Positivt at mærke, at honduranere også kan identificere sig med det oplysningsmateriale, vi producerer til brug i Danmark. I forbindelse med at DR Dokumentaren "Seksuelle overgreb på bestilling", der blev vist på DR, satte Viva fokus på arbejdet med OSEC i Filippinerne og blev blandt andet interviewet i P4 lørdag morgen. I efteråret lancerede Viva en kampagne om re-integration af børn fra børnehjem til biologiske familier, og på at styrke sårbare familier, således at børn ikke ender på gaden eller på børnehjem. Julekampagnen tog udgangspunkt i salg af fødselsattester i Zimbabwe og støtte til køb af fodbolde til Goals for Life programmet i både Zimbabwe og Honduras.

Årligt produceres fire nyhedsbreve, fire direct mails samt 3-4 kirkepakker. Kirkepakken udsendes til kirker, der har udtrykt et særligt forhold til Vivas arbejde, er en ny satsning, der giver Viva mulighed for at kommunikere direkte med kirkernes medlemmer.

3) Økonomisk vurdering af årets resultat

Årets omsætning blev på 7,8 mio. kr., hvilket er 12% mere end forventet ved årets start. Gaver fra private var ca. 75.000 mindre end i 2018 pga. færre indtægter fra privatpersoner og virksomheder. Indtægter fra volontørprogrammet er steget med ca. 260.000 kr. pga. flere volontører. Årsresultatet i 2019 blev et overskud på 29.041 kr.

Private midler

LEDELSESBERETNING

De kollektive bidrag er faldet med 42.000 kr., og bidrag fra privatpersoner er faldet med 33.000 kr. Altså et samlet fald i private midler på 75.000 kr. Det samlede antal givere er faldet med 70, således har vi i dag har ca. 1.470 givere. Der har i 2019 fortsat været fokus på ikke-øremærkede midler, som dog er faldet med 4%.

Danida-midler og andre offentlige midler

De offentlige midler var på ca. 4,5 mio. kr., hvilket udgør et fald på 1,7 mio. kr. i forhold til 2018. Faldet skyldes, at der ikke er søgt nødhjælpsbevillinger gennem Danish Emergency Relief Fund (DERF) til forskel fra 2017 og 2018. Viva har i 2019 formået at få godkendt tre ansøgninger til større udviklingsprojekter, to finansieret af Danida-midler gennem CISU (Civilsamfund i Udvikling) på hhv. 1,5 og 2 mio. over to år, samt et EU-projekt på i alt ca. 4 mio. over 2½ år, heraf er 900.000 kr. med finansiering fra CISU. Der er tre igangværende Danida-projekter med beløbsrammer fra 1- 1½ mio. som fortsætter ind i hhv. 2020 og 2021, samt to nye projekter som løber til 2022. Med Danida-projekter følger tilskud til Vivas administration, monitorering og programfagligt personale. De øvrige offentlige midler er driftstilskud fra udlodningsmidlerne samt momskompensation.

Impact volontørprogrammet

Der er blevet udsendt 17 volontører mod 15 året før. Desuden udsendte Viva 8 korttidsvolontører i sommerferien 2019. Det betyder, at Viva i 2019 igen kan se frem mod moderat fremgang efter nogle år med udfordringer i forhold til rekruttering af volontører. Tiltag som ny hjemmeside, mere synlighed ved events og på gymnasier og strategiske samarbejder begynder vi at se frugten af i 2019. Alene den nye hjemmeside har givet en stigning på 35% i antal besøgende.

Vivas bæredygtige volontørprogram er en vigtig del af Viva, dels bidrager volontørerne med arbejdskraft på projekterne i Filippinerne, Honduras og Nicaragua og dels genererer de nye givere til Viva. Volontørerne er fortsat Vivas bedste ambassadører for programmet, og de er i høj grad med til at sikre nye volontører, der vil rejse med Impact.

Omkostninger

Faldet i Danida-midler har været medvirkende til et fald i udgifter til udviklingsprojekter for børn og unge på ca. 1,6 mio. til ca. 4,5 mio. kr. i 2019. Udgifter til oplysning og fundraising er steget med ca. 28.000 kr. og udgør 11 %, heraf består en del af øremærkede midler fra Danida til oplysning. Administrationsomkostninger er steget med 37.000 siden sidste år pga. revision af offentligt finansierede projekter og udgør 10% af de samlede udgifter.

Sparsommelighed og god husholdning

Frivillige bidrager med deres arbejdskraft inden for organisationens kerneopgaver, hvilket er med til at holde lønudgifterne nede. Fx har en frivillig været ansvarlig for IT, hvilket giver en administrativ besparelse. Vivas kontor er møbleret med brugte og donerede møbler. Ved indkøb laves god research og tilbud indhentes via rabatordninger.

LEDELSESBERETNING

Likviditetsstyring

En stram likviditetsstyring sikres via sparsommelighed på variable omkostninger og løbende budgetopfølgning. De administrative udgifter har holdt samme niveau i syv år. Frivillige bidrager til et kontrolleret udgiftsniveau. De to største udgiftsposter, hhv. projektudbetalinger og lønomkostninger, er forudsigelige, og kan derfor planlægges lang tid frem. De faste private midler via Betalings-service har i 2019 udgjort 68 % af de personlige gaver, og Danida-projekterne er langsigtede (typisk 24-30 mdr.). Dette skaber et forudsigeligt og regelmæssigt indtægts-flow.

Tilgodehavender og projektforsikringer

Ved nogle udviklingsprojekter er der i 2019 afsat midler, som først relaterer sig til budgetlagte udgifter i 2020. Det betyder, at projekterne har et planlagt tilgodehavende, som afvikles i 2020. Disse tilgodehavender udgør 347.279 kr. ved udgangen af 2019.

4) Forventninger til fremtiden

Årets resultat i 2019 blev et overskud på 29.041 kr. Egenkapitalen er dog fortsat sårbar, og det er derfor en prioritet i årene fremover at genere overskud til styrkelse af egenkapitalen gennem strategisk fundraising og volontørrekruttering.

Stabilitet ved indgangen til 2020

På trods af en sårbar egenkapital står Viva stabilt ved indgangen til 2020. Bevilgede Danida-midler til brug i 2020 er ca. 4 mio. kr. mod 3,4 mio. ved indgangen til 2019. Derudover er der et projekt, som udløber i 2021, og to projekter som fortsætter til 2022. De private midler via fastaftaler udgør fortsat 68% af gaverne fra privatpersoner, ligesom andelen af midler uden øremærkning holder niveau.

Indsamling af private midler

Nyhedsbrevet skaber kontakt til nye potentielle bidragsydere. Viva vil i 2020 sætte fokus på konvertere interesse for Viva til aktive bidragsydere. Et aktiv i den forbindelse vil være de frivillige phoner, som i lighed med tidligere år skaber forbindelse mellem interesserede og Viva, men nu med større fokus på personer, der har mindre forkundskab til Viva. Der vil fortsat være fokus på at indsamle leads til at booste vores database og sikre, at vi kan udvide antallet af private bidragsydere yderligere. I 2020 vil vi evaluere vores initiativ med kirkepakker mhp. at tilpasse materialet til kirkerens behov. Desuden vil vi igen arbejde strategisk med at opnå flere virksomhedsdonationer.

LEDELSESBERETNING

Udviklingsprogram og Danida-midler

Vivas udviklingsprogram er styrket markant over de senere år. I 2020 blev der udviklet en programpolitik, som skal sikre, at der dannes en rød tråd gennem Vivas arbejde i de forskellige lande. Samtidig skal programpolitikken sikre, at Viva fremstår skarpt, som en fokuseret organisation med veldefinerede arbejdsområder. I 2019 opnåede Viva sin første EU-bevilling og forventer selvfølgelig at bruge den nye erfaring i forhold til fremtidige puljer.

Impact volontørprogrammet

Der arbejdes på at få en mindre stigning i antallet af volontører også i 2020. Viva vil fortsætte med at søge strategiske partnerskaber med uddannelsesinstitutioner og kirker, og desuden være synlige ved relevante events for derigennem at skabe direkte dialog med de unge.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

REGNSKABSGRUNDLAG

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers (fondslovens) bestemmelser om god regnskabskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdi reguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Øremærkede midler til navngivne formål og partnere anvendes inden for organisationens indsatsområder i samarbejde med partnere i modtagerlandene. Ej-øremærkede midler anvendes, hvor behovet er størst inden for indsatsområderne samt til blandt andet oplysningsarbejde i Danmark.

Kollektive bidrag

Kollektive gaver består af bidrag fra virksomheder, fonde, foreninger, kirker og lignende og indregnes på tidspunktet for modtagelse.

Offentlige midler

Offentlige midler består af DANIDA-bevillinger opnået gennem DMR-U og CISU samt tips- og lottomidler og momskompensation i takt med de anvendes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Indtægter fra volontørprogram

Indtægter der knytter sig til koordinering af volontørprogrammet, herunder salg af pakker.

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Omkostninger til udviklingsprogram

Udviklingsprogramomkostninger omfatter udviklingsprojekter for børn og unge med direkte overførsler til partnere, løn og gager til hovedsageligt programfagligt personale, kvalitetssikringsbesøg mv.

Omkostninger til volontørprogram

Volontørprogramomkostninger vedrører koordinering af volontørhold i udlandet og omfatter løn og gager til volontørkoordinering, rekruttering, træning, partnerudgifter, kost og logi m.v. Omkostninger forbundet med volontørprogrammet indregnes i takt med de tilknyttede indtægter.

Omkostninger til oplysning og fundraising

Oplysning om børn og unges vilkår omfatter omkostninger til koordinering, frivillige arrangementer, kampagner og foredrag. Fundraising omkostninger omfatter koordinering af indsamlingsaktiviteter, materialer, forsendelser m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til lokaler, løn til bogholder, revision og regnskabsmæssig assistance, kontingenter m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger samt realiserede kursgevinster og – tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktiveres forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år
---	------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af af/nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

Note		Sidste år
	Personlige gaver.....	1.980.183 2.013.522
	Kollektive bidrag	706.043 748.057
2.	Offentlige midler.....	4.490.722 6.272.558
3.	Volontørprogram.....	610.989 349.750
	Øvrige indtægter.....	10.424 11.125
	INDTÆGTER	7.798.361 9.395.012
4.	Udviklingsprogram	5.459.639 7.163.089
5.	Volontørprogram.....	664.163 503.641
6.	Oplysning og fundraising	837.909 865.801
7.	Administration.....	795.829 752.746
8.	Afskrivninger.....	7.422 15.285
	OMKOSTNINGER	7.764.962 9.300.562
	DRIFTRESULTAT	33.399 94.450
	Finansielle omkostninger	-4.358 -2.903
	ÅRETS RESULTAT	29.041 91.547
	Forslag til resultatdisponering	
	Overført til egen kapital.....	29.041 91.547

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

AKTIVER

Note			Sidste år
8.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.047	7.922
	Materielle anlægsaktiver	<u>3.047</u>	<u>7.922</u>
8.	Depositum	5.244	5.613
	Finansielle anlægsaktiver	<u>5.244</u>	<u>5.613</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>8.291</u>	<u>13.535</u>
	Debitorer	74.900	59.950
	Andre tilgodehavender	57.939	50.768
	Periodeafgrænsningsposter.....	20.607	4.567
	Tilgodehavender	<u>153.446</u>	<u>115.285</u>
9.	Likvide beholdninger	1.818.807	960.829
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.972.253</u>	<u>1.076.114</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.980.544</u>	<u>1.089.649</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

Note			Sidste år
10.	Overført resultat	-155.045	-184.086
10.	Hensættelser til projekter.....	347.279	301.875
	Egenkapital	<u>192.234</u>	<u>117.789</u>
	Hensat til feriefond.....	64.725	0
	Langfristet gæld	<u>64.725</u>	<u>0</u>
	Kreditorer	111.014	88.036
11.	Skyldige projektmidler	1.180.196	432.209
12.	Anden gæld	432.375	451.615
	Kortfristet gæld	<u>1.723.585</u>	<u>971.860</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.788.310</u>	<u>971.860</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>1.980.544</u></u>	<u><u>1.089.649</u></u>
13.	OFFENTLIGE INDSAMLINGER		
14.	PANTSÆTNINGER		
15.	EVENTUALFORPLIGTELSER		

	Saldo 01.01. 2019	Øremærkede gaver	Interne forde- linger og øvrige indbe- talinge	Til projekter	Årets forbrug i projekter	Administrati- onsbidrag	Programar- bejde Dan- mark	Saldo 31.12. 2019
1 HENSÆTTELSE TIL PROJEKTER								
Beskyttelse af børn.....	233.676	634.082	56.901	924.660	-581.750	-47.352	-27.375	268.182
Befri børn fra undertrykkelse	0	28.640	0	28.640	-22.339	-2.864	-3.437	0
Rehabilitering og fremtid.....	68.199	646.354	45.045	759.598	-528.330	-71.353	-80.818	79.097
	301.875	1.309.076	101.946	1.712.898	1.132.419	121.569	111.630	347.279

NOTER

Note

		Sidste år
2. OFFENTLIGE MIDLER		
DANIDA og andre bevillinger	4.397.941	6.170.124
Momskompensation.....	8.249	9.687
Tips- og lottomidler	84.532	92.747
	<u>4.490.722</u>	<u>6.272.558</u>
3. VOLONTØRPROGRAM		
Volontør pakker	482.550	359.200
Temapakker	118.200	0
Deltagerbidrag(refusion).....	3.830	-9.450
Flybilletter	6.409	0
	<u>610.989</u>	<u>349.750</u>
4. UDVIKLINGSPROGRAM		
Beskyttelse af børn		
Koordinering	111.834	107.628
Projekter via offentlig støtte	2.448.426	2.312.955
Projekter via privat støtte	616.257	623.913
	<u>3.216.517</u>	<u>3.044.496</u>
Befri børn fra undertrykkelse		
Koordinering	111.834	107.628
Projekter via offentlig støtte	916.896	2.964.102
Projekter via privat støtte	22.339	27.865
	<u>1.051.069</u>	<u>3.099.595</u>
Rehabilitering og fremtid		
Koordinering	111.834	107.628
Projekter via offentlig støtte	540.992	347.759
Projekter via privat støtte	539.227	563.611
	<u>1.192.053</u>	<u>1.018.998</u>
Totalt for alle indsatsområder	<u>5.459.639</u>	<u>7.163.089</u>

NOTER

Note

		Sidste år
5. OMKOSTNINGER TIL VOLONTØRPROGRAM		
Rejser og forsikringer.....	205.151	82.823
Lokal transport.....	3.089	0
Kost og logi.....	73.593	30.699
Kurser og sprogskole.....	59.711	57.318
Møder og rekruttering	5.496	6.284
Koordinering	317.122	326.517
	<u>664.162</u>	<u>503.641</u>
6. OMKOSTNINGER TIL OPLYSNING OG FUND-RAISING		
Oplysning	192.464	202.538
Fundraising.....	80.714	102.395
Arrangementer og frivillige aktiviteter.....	7.573	17.384
Koordinering	557.158	543.484
	<u>837.909</u>	<u>865.801</u>

NOTER

Note	Sidste år	
7. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Husleje	103.437	100.800
Varme	33.371	36.000
Kontorfællesskab.....	1.585	1.260
Revision og regnskabsmæssig assistance	134.203	40.625
Kontorartikler, porto og gebyrer m.v.	34.738	39.575
Telefon, internet, it-udstyr mv.	93.979	108.687
Fremmede tjenesteydelser	20.255	13.500
Kontingenter.....	76.823	75.907
Forsikringer	9.695	7.182
Møder.....	7.787	13.083
Repræsentation.....	5.342	2.950
Konferencer, kursus og kompetenceudvikling	2.120	2.959
Løn og gager.....	271.298	312.604
Diverse	1.195	-2.386
	<u>795.828</u>	<u>752.746</u>
 8. ANLÆGSAKTIVER		
	Depositum kr.	Andre anlæg m.v. kr.
Kostpris 1.1. 2019	59.007	36.652
Tilgang 2019	2.178	0
	<u>61.185</u>	<u>36.652</u>
 Af- og nedskrivninger 01.01. 2019.....	53.394	28.730
Årets afskrivninger.....	2.547	4.873
Af- og nedskrivninger 31.12. 2019.....	<u>55.941</u>	<u>33.605</u>
 REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31.12. 2019..	<u>5.244</u>	<u>3.047</u>

NOTER

		Sidste år
9.	LIKVIDER	
	Danske Bank, 0994 10533287, daglig drift	73.919 140.774
	Danske Bank, 0994 9279423, hovedkonto	283.452 227.026
	Danske Bank, 0994 4452148242, Impact.....	3.755 176
	Danske Bank, 0994 4003169, deltagerbetaling	8.780 4.267
	Danske Bank, 0994 10805430, Fundraising III	33.514 2.298
	Danske Bank, 0994 10805449, DANIDA-bevillinger	10.757 462.388
	Danske Bank, 0994 11932703, Husleje	128.830 110.722
	Danske Bank, øvrige konti.....	1.275.800 13.178
		<u>1.818.807</u> <u>960.829</u>

Indestående Danida-bevillinger er bundne midler.

		Overført resultat	Hensættelser til projekter	I alt
10.	EGENKAPITAL			
	Egenkapital primo.....	-184.086	301.875	117.789
	Årets resultat	29.041	0	29.041
	Årets bevægelse.....	0	45.404	45.404
	EGENKAPITAL 31.12.2019	<u>-155.045</u>	<u>347.279</u>	<u>192.234</u>

NOTER

Sidste år

11. SKYLDIGE PROJEKTMIDLER
Indsats titel: "Let's unite: Window of opportunity for Zimbabwean children and youth"
CISU j.nr.: 18-2264-MI-sep

Modtaget primo året	397.806	0
Modtaget tilskud i regnskabsåret	-22.206	397.806
Totale midler modtaget.....	375.600	397.806
Forbrug primo regnskabsåret	306.345	0
Overført til partnere	30.135	200.783
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	14.548	105.562
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	351.028	306.345
Totalt administrationsbidrag, 7%.....	24.572	13.012
Totalt forbrug inkl. administration.....	375.600	319.358
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	78.448

Indsats titel: "Tynhoon Temibin (Vinta) "
RESPONSE: OPSAFE & RELIEF
CISU j.nr.: DERF-18-83-M2

Modtaget primo året	1.762.546	0
Modtaget tilskud i regnskabsåret	-19.506	1.762.546
Totale midler modtaget fra CISU	1.743.040	1.762.546
Forbrug primo regnskabsåret	1.640.038	0
Overført til partnere	0	1.546.745
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	20.000	93.293
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	1.660.038	1.640.038
Totalt administrationsbidrag, 7%.....	83.002	83.002
Totalt forbrug inkl. administration.....	1.743.040	1.723.040
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	39.506

NOTER

SKYLDIGE PROJEKTMIDLER (FORTSAT)

Indsats titel: "Youth Connection."

CISU j.nr.: 16-1929-SP-sept

Modtaget primo i regnskabsåret	1.800.000	970.000
Modtaget tilskud fra CISU i regnskabsåret.....	870.951	830.000
Totale midler modtaget fra CISU	2.670.951	1.800.000
Forbrug primo regnskabsåret	1.634.428	826.363
Overført til partnere	550.299	643.662
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	133.026	164.403
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	2.317.753	1.634.428
Totalt administrationsbidrag, 7%.....	174.736	116.490
Totalt forbrug inkl. administration.....	2.492.489	1.750.918
Saldo ultimo regnskabsåret.....	178.463	49.082

Indsats titel: "Partner visit to Denmark"

Sidste år

DMR-U j.nr.: DMCDD-19-D-02

Modtaget tilskud fra DMR i regnskabsåret.....	78.048	0
Totale midler modtaget fra DMR.....	78.048	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	78.048	0
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	78.048	0
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	0

NOTER

Indsats titel: "With transparency we all winn."

CISU j.nr.: 15-1708-SP-sep

Modtaget primo året	2.421.250	1.521.250
Modtaget tilskud fra CISU i regnskabsåret.....	378.436	900.000
Totale midler modtaget fra CISU	2.799.686	2.421.250
Primo forbrug regnskabsåret	2.196.167	1.326.008
Overført til partnere	296.593	626.492
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	120.396	243.667
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	2.613.156	2.196.167
Totalt administrationsbidrag, 7%.....	186.530	177.869
Totalt forbrug inkl. administration.....	2.799.686	2.374.036
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	47.214

SKYLDIGE PROJEKTMIDLER (FORTSAT)

Sidste år

Indsats titel: "Family Matters."

DMCDD j.nr.: 18-A-09

Modtaget primo regnskabsåret	300.000	0
Modtaget tilskud i regnskabsåret	100.000	300.000
Totale midler modtaget.....	400.000	300.000
Forbrug primo regnskabet	265.255	0
Overført til partnere	298.989	261.920
Forbrug i Danmark regnskabsåret	22.439	3.335
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	586.683	265.255
Totalt administrationsbidrag.....	39.705	6.725
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag	626.388	271.980
Saldo ultimo regnskabsåret.....	-226.388	28.020

NOTER

Indsats titel: ” Regional Innovative Learning Project”

DMCDD j.nr.:16-A-05

Modtaget primo regnskabsåret	799.999	650.000
Modtaget tilskud fra DMCDD i regnskabsåret.....	-20.831	149.999
Totale midler modtaget fra DMCDD	779.168	799.999
Forbrug primo regnskabsåret	714.059	543.987
Overført til partnere	0	170.072
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	14.000	0
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	728.059	714.059
Totalt administrationsbidrag	51.109	51.109
Totalt forbrug inkl. administration.....	779.168	765.168
Saldo ultimo regnskabsåret	0	34.831

Indsats titel: ” Youth as driver of reform in the security and justice sector in Honduras”

CISU j.nr.: 17-2025-UI-dec

Modtaget primo regnskabsåret.....	950.000	600.000
Modtaget tilskud fra CISU i regnskabet	680.000	350.000
Totale midler modtaget fra CISU	1.630.000	950.000
Forbrug primo regnskabsåret	851.612	427.726
Overført til partner i året	528.942	353.530
Forbrug i Danmark i året	66.316	70.356
Totalt forbrug i regnskabsåret	1.446.870	851.612
Totalt administrationsbidrag 7 %	129.665	77.799
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag	1.576.535	929.411
Saldo ultimo regnskabsåret	53.465	20.589

NOTER

Indsats titel: "Towards family-based care"

DMR-U J.nr. DMCDD 18-A-12

Modtaget primo regnskabsåret	200.000	0
Modtaget i regnskabsåret	170.000	200.000
Totale midler modtaget fra DMCDD.....	370.000	200.000
Forbrug primo regnskabsåret	2.729	0
Overført til partnere	407.461	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	21.205	2.729
Totalt forbrugt ultimo regnskabsåret	431.395	2.729
Totalt administrationsbidrag	37.647	5.378
Totalt forbrugt inkl. administration.....	469.042	8.107
Saldo ultimo regnskabsåret	-99.042	191.893

Indsats titel: "Viva sport – Mobilizing church and community to work with sport as a tool to prevent violence and build life skills among children and youth in Honduras"

DMR J.NR.: DMCDD-17-A-05

Modtaget primo regnskabsåret	250.000	250.000
Modtaget tilskud fra DMCDD I regnskabsåret .	300.000	0
Totale midler modtaget fra DMCDD	550.000	250.000
Forbrug primo regnskabsåret	401.580	391.271
Overført til partnere i regnskabsåret	205.608	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	35.533	10.309
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	642.721	401.580
Totalt administrationsbidrag	51.914	38.920
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag	694.635	440.500
Saldo ultimo regnskabsåret	-144.635	-190.500

NOTER

Indsats titel:” Development Worker at Red Viva Honduras”

DMR J.NR.: DMCDD-17-G-02

Modtaget primo regnskabsåret.....	0	110.000
Modtaget tilskud fra DMCDD i regnskabsåret..	0	89.505
Totale midler modtaget fra DMCDD	0	199.505
Forbrug primo regnskabsåret	0	83.728
Overført til partnere i regnskabsåret	0	4.715
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	0	111.062
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	0	199.505
Saldo ultimo regnskabsåret	0	0

Indsats titel:” Operation Safe for Marawi IDP children and families ”

DERF J.NR.: 17-71-M2

Modtaget primo regnskabsåret.....	2.920.767	2.200.000
Modtaget tilskud fra DERF i regnskabsåret	-218.219	720.767
Totale midler ultimo fra DERF	2.702.548	2.920.767
Forbrug primo regnskabsåret	2.548.855	2.056.686
Overført til partner i regnskabsåret	0	440.962
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	25.000	51.207
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	2.573.855	2.548.855
Totalt administrationsbidrag	128.693	128.693
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag	2.702.548	2.677.547
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	243.219

NOTER

Indsats titel:” Let’s eliminate OSEC”

CISU j.nr.: 17-2111-UI-sep

Modtaget primo regnskabsåret.....	550.000	0
Modtaget i regnskabsåret.....	1.052.373	550.000
Totale midler modtaget.....	1.602.373	550.000
Forbrug primo regnskabsåret.....	618.232	
Overført til partnere.....	675.683	542.188
Forbrug i Danmark i regnskabsåret.....	119.025	76.044
Totalt forbrug i regnskabsåret.....	1.412.940	618.232
Totalt administrationsbidrag.....	104.828	52.414
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag.....	1.517.768	670.646
Saldo ultimo regnskabsåret.....	84.605	-120.646

Indsats titel:” Støtte til ansøgningsproces vedr. EU-ans.”

CISU J.NR.: 19-2376-AS-mar

Modtaget i regnskabsåret.....	49.618	0
Totale midler modtaget.....	49.618	0
Overført til partnere.....	13.362	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret.....	36.256	0
Totalt forbrug i regnskabsåret.....	49.618	0
Totalt administrationsbidrag.....	0	
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag.....	49.618	0
Saldo ultimo regnskabsåret.....	0	0

NOTER

Indsats titel: " Access to Justice, Zimbabwe"

CISU J.NR.: 19-2360-UI-mar

Modtaget i regnskabsåret	370.000	0
Totale midler modtaget.....	<u>370.000</u>	<u>0</u>
Overført til partnere	254.714	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	47.416	0
Totalt forbrug i regnskabsåret	<u>302.130</u>	<u>0</u>
Totalt administrationsbidrag	28.470	0
Totalt forbrug inkl. administrationsbidrag	<u>330.600</u>	<u>0</u>
Saldo ultimo regnskabsåret	<u>39.400</u>	<u>0</u>

Indsats titel: " END OSEC, Filippinerne"

EU J.NR.: EIDHR/2019/410-427

Modtaget i regnskabsåret	1.267.874	0
Totale midler modtaget.....	<u>1.267.874</u>	<u>0</u>
Saldo ultimo regnskabsåret	<u>1.267.874</u>	<u>0</u>

Øvrige skyldige projektmidler	<u>26.454</u>	<u>10.553</u>
-------------------------------------	---------------	---------------

SKYLDIGE PROJEKTMIDLER I ALT	<u>1.180.196</u>	<u>432.209</u>
-------------------------------------	-------------------------	-----------------------

12. ANDEN GÆLD

Skyldig revision og regnskabsmæssig assistance	35.875	35.000
Skyldige lønrelaterede poster	252.670	288.393
Anden gæld	<u>143.830</u>	<u>128.222</u>
	<u>432.375</u>	<u>451.615</u>

NOTER

13. OFFENTLIGE INDSAMLINGER

Indtægter

Indsamlet via hjemmeside	92.614	74.472
Indsamlet via SMS	440	9.300
Indsamlet via MobilePay.....	112.786	67.058
Indsamlet via crowdfunding	16.915	0
	<u>222.755</u>	<u>150.830</u>

Udgifter

Online donation samt mobiloptimering	58.602	26.412
MobilePay abonnementer.....	1.901	2.125
SMS-tjeneste.....	9.212	9.554
Kampagneudgifter	5.477	3.724
Udgiftsandel i direct mail	19.822	11.748
Forbrug i projekter	164.680	117.408
	<u>259.694</u>	<u>170.971</u>

Resultat af offentlige indsamlinger

	<u>-36.939</u>	<u>-20.141</u>
--	----------------	----------------

Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen (bek. 820 af 27. juni 2014 §8 stk. 3)

14. PANTSÆTNINGER

Ingen.

15. EVENTUALFORPLIGTELSER

Forpligtelser i henhold til lejekontrakter frem til udløb

	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
--	----------------	----------------

Foreningen har forpligtelser i forbindelse med leje af lokaler med opsigelsesvarsel på 7 måneder.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikkel Cantzler Christensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-849045575295

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-03-31 18:49:05Z

NEM ID 

Thomas Vejvad Hjort (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-870418615437

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-04-01 06:15:31Z

NEM ID 

Birgitte Stieper Buskov (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-207711811912

IP: 62.66.xxx.xxx

2020-04-01 13:44:02Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-543527969657

IP: 87.57.xxx.xxx

2020-04-01 18:28:26Z

NEM ID 

Morten Ove Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-948904835047

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-01 18:51:35Z

NEM ID 

Hanna Rosenlund Meilandt (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-318235965041

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-04-02 10:07:28Z

NEM ID 

Daniel Toft Jakobsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-329838059790

IP: 194.255.xxx.xxx

2020-04-02 10:55:29Z

NEM ID 

Rune Bysted (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-708932035436

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-04-02 19:06:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q72E3-1ZVGN-PSO6F-YITQF-00NGU-IENVA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Cathrine Pedersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-136227340718

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-04-06 08:12:18Z

NEM ID 

Claus Elley (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:10938694-RID:1069403254834

IP: 130.185.xxx.xxx

2020-04-06 08:32:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q72E3-1ZVGN-PSO6F-YITQF-00NGU-IENVA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>